

Gentili Dottorandi,

ai fini dell'ammissione all'esame finale per il conseguimento del titolo di dottore di ricerca, è necessario adempiere alle prescrizioni amministrative sotto riportate:

- **secondo una tempistica predefinita dal Collegio dei docenti**, e comunque **non oltre il 30 settembre 2019, inviare al Coordinatore**:
  - o copia della tesi;
  - o sintesi della tesi in lingua italiana o inglese;
  - o relazione, redatta personalmente e controfirmata dal tutor, sulle attività svolte durante il corso di dottorato;
  - o elenco delle pubblicazioni;
  - o eventuale richiesta di autorizzazione all'embargo sulla pubblicazione della tesi e/o alla secretazione di parte di essa <sup>1</sup>
  
- **qualora i valutatori non avessero ancora ricevuto copia della tesi, provvedere in tal senso** in accordo con quanto previsto dal Collegio dei docenti. Nel caso in cui i valutatori lo ritengano necessario, apportare le correzioni e integrazioni richieste. Anche i dottorandi in attesa del parere dei valutatori o ai quali siano state richieste modifiche sulla tesi sono tenuti agli adempimenti di cui al paragrafo successivo, entro la medesima scadenza;
  
- **dal 1° al 15 ottobre 2019:**
  - o **compilare la domanda** di conseguimento titolo nell'Area Riservata, seguendo le istruzioni che saranno pubblicate alla pagina <http://phd.unipv.it/esame-finale-e-conseguimento-del-titolo/>;
  - o **compilare il questionario** proposto nel corso della medesima procedura;
  - o **effettuare il versamento tramite MAV**, pari a € 100,00, quale Rimborso spese per la stampa del diploma di dottorato di ricerca;
  - o **stampare, firmare e trasmettere la domanda**, su cui andrà apposta una **marca da bollo** di importo pari a € 16,00, tramite una delle seguenti modalità:
    - spedizione con raccomandata A/R a: Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Pavia – Strada Nuova, n. 65 – 27100 PAVIA (farà fede la data del timbro postale);

---

<sup>1</sup> Previa autorizzazione del Collegio dei Docenti, può essere richiesto l'**embargo** della pubblicazione della tesi per un periodo non superiore ai 18 mesi (al termine dei quali la consultazione della tesi è pubblica) e/o possono essere rese indisponibili parti della tesi (**secretazione**) in relazione all'utilizzo di dati tutelati da segreto industriale.

- consegna al Servizio Sistemi Archivistici dell'Università degli Studi di Pavia, sito al Palazzo del Maino, Via Mentana n. 4 – PAVIA, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

**La delibera di ammissione rilasciata dal Collegio dei docenti dovrà essere trasmessa dal Coordinatore direttamente all'Ufficio Dottorati di Ricerca e Borse di Ricerca.**

- **una volta in possesso della versione definitiva della tesi:**
  - **trasmettere copia della tesi definitiva ai membri della commissione giudicatrice**, entro il termine comunicato dal Coordinatore. Il Coordinatore comunicherà altresì gli indirizzi e-mail dei componenti effettivi della commissione;
  - **almeno 20 giorni prima della data della discussione**, che sarà comunicata dall'Ufficio e/o dal Coordinatore, **provvedere a caricare la tesi** nell'Area Riservata seguendo le istruzioni che saranno pubblicate alla pagina <http://phd.unipv.it/esame-finale-e-conseguimento-del-titolo/>: in fondo alla pagina sulla sinistra, all'interno del capitoletto Informazioni dottorandi, cliccare Esame finale e conseguimento del dottorato. **Assicurarsi che il file caricato corrisponda alla versione definitiva della tesi**; tale versione sarà resa disponibile alle Biblioteche Nazionali di Roma e di Firenze.  
Una volta caricata la tesi, il tutor dovrà validarla attraverso la propria Area Riservata. Il dottorando è invitato a verificare sulla propria Area Riservata, con un congruo anticipo rispetto alla data dell'esame finale, l'avvenuta validazione della tesi da parte del tutor.  
Una volta che la tesi è stata validata, il Dottorando è formalmente ammesso all'esame finale.

**Distinti saluti**

**DOTTORATI DI RICERCA E BORSE DI RICERCA**

**Maria Grazia Ronfani**

**F.to**