



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Area Ricerca
e Terza Missione

Ai componenti della Commissione giudicatrice

OGGETTO: Sintesi degli adempimenti concorsuali e modalità per la visualizzazione dei titoli presentati dai candidati

La Commissione procede alla **valutazione dei titoli**. I membri della commissione, per visionare i titoli allegati on-line dai candidati e valutarli, dovranno accedere all'Area Riservata <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do> utilizzando *nome utente* e *password* rilasciati per accedere ai Servizi di Ateneo. I componenti provenienti da altre Università e/o altri Enti utilizzeranno invece *nome utente* e *password* che verranno generati e rilasciati dall'Ufficio Dottorati. Effettuato il login, cliccare prima su "Commissioni" e poi su "Concorsi"; quindi cliccare su "Prove" e su "Elenco iscritti", infine su "Titoli valutati". A questo punto i titoli saranno visibili cliccando sull'icona di ciascun candidato.

Le lettere di referenze, richieste nel bando per alcuni corsi di dottorato, sono visibili nella colonna adiacente a quella dei titoli valutati.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni) presentate tramite upload, per essere valide e quindi oggetto di valutazione da parte delle commissioni giudicatrici di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, devono essere firmate con una delle seguenti modalità: firma digitale (CAD); firma autografa su cartaceo poi scannerizzato e accompagnate da scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza di uno di questi elementi ne inficia la validità.

Non potranno essere oggetto di valutazione da parte delle commissioni giudicatrici di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca: autocertificazioni non valide, certificati, copie di diplomi o diplomi *supplement* rilasciati da Enti pubblici. Rappresentano titoli validi le certificazioni rilasciate da Istituzioni private.

Si segnala che l'ufficio provvede ad un controllo preliminare delle domande pervenute e dei titoli allegati dai candidati, verificando la correttezza formale degli stessi. La Commissione deve valutare SOLO i candidati i cui nominativi sono riportati nell'elenco trasmesso dall'Ufficio Dottorati e SOLO i titoli previsti nell'Allegato 1 del bando di concorso per il corso di dottorato di interesse. La valutazione ed i criteri valutativi devono essere riportata nel verbale.

I verbali trasmessi dall'Amministrazione sono un facsimile che la Commissione dovrà adattare con le modifiche e gli aggiornamenti necessari a documentare dettagliatamente il processo concorsuale.



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Area Ricerca
e Terza Missione

Il giorno della prova orale il Presidente della Commissione procede all'appello nominale dei concorrenti e, controllata la scadenza del documento esibito da ciascun candidato, al riconoscimento dell'identità personale. I verbali trasmessi dall'Amministrazione hanno, tra gli allegati, l'elenco dei candidati ammessi con indicazione degli estremi dei documenti di identità (Allegato 1); su tale elenco ciascun candidato deve apporre la propria firma. Il Presidente avrà cura di verificare la corrispondenza tra il documento di riconoscimento esibito dal candidato e quello riportato nel suddetto elenco; in caso di discordanza registra gli estremi del nuovo documento.

Qualora siano previsti colloqui in videoconferenza, il Presidente, all'inizio del collegamento telematico, invita i candidati che hanno optato per tale modalità ad esibire un documento di riconoscimento.

Si ricorda infine che deve essere redatto un processo verbale (se i lavori si svolgono in presenza il verbale deve essere sottoscritto in ogni pagina da tutti i componenti della Commissione. Per le Commissioni che lavorano da remoto il verbale deve essere sottoscritto con firma elettronica dal Presidente e accompagnato dalle dichiarazioni di concordanza degli altri componenti) che renda conto di tutte le operazioni svolte nelle varie fasi della procedura di valutazione, di tutte le deliberazioni assunte dalla Commissione giudicatrice, in particolare di quelle riferite alla valutazione dei singoli candidati.

Il verbale relativo alla valutazione titoli può essere trasmesso al termine dell'espletamento della prova orale.

Al termine dell'espletamento delle procedure concorsuali i verbali devono essere trasmessi il prima possibile, via e-mail, a chiara.trabella@unipv.it; gli originali (una copia di ogni verbale) potranno essere trasmessi per posta interna o consegnati al seguente indirizzo:

- Dott.ssa Chiara Trabella Servizio Ricerca e Formazione alla Ricerca – UOC Formazione alla Ricerca, Via Ferrata, n. 5

Eventuali dubbi possono essere chiariti cliccando il seguente link <http://phd.unipv.it/faq-commissioni/> Si evidenzia che le graduatorie devono essere stilate in ordine decrescente (non alfabetico), SOMMANDO le votazioni conseguite da ciascun candidato nelle prove previste dal bando e il punteggio attribuito nella valutazione dei titoli.

Si richiama l'attenzione sul fatto che eventuali situazioni di "pari merito" nelle graduatorie finali di concorso potrebbero richiedere l'attivazione di un processo di verifica della situazione economica dei candidati interessati, ritardando la fase di immatricolazione degli stessi e tutte le procedure connesse.