

Esame finale dottorato

Nuova procedura di verbalizzazione online

Panoramica procedura online

- La commissione riceve nella propria area riservata tutti i documenti:
 - Tesi di dottorato
 - Giudizio dei revisori
 - Ammissione del Collegio all'esame finale con giudizio motivato
- Dematerializzazione della procedura (no verbali)
- Chiusura automatica della carriera dei dottorandi

Scadenze procedura online - domanda

- Fine dottorato (es. 30/09/22 per chi ha cominciato il 01/10/2019 e non ha chiesto proroghe/sospensioni): il Collegio deve acquisire il parere del/i supervisor e ammettere il dottorando all'esame finale
(contestualmente il Collegio deve nominare i revisori di tesi)
- 15 giorni dopo fine dottorato (es. 15/10 per chi ha finito il 30/09): il dottorando presenta domanda di esame finale online. Per presentare la domanda, il dottorando avrà bisogno dell' ammissione del Collegio, comprensiva del giudizio con cui è stato ammesso all'esame finale

Scadenze procedura online - commissione

- Un mese prima dell'esame finale: il Collegio deve nominare la commissione di esame finale, specificando la data dell'esame e i dottorandi che sosterranno l'esame
- La commissione deve essere composta rispettando l'art. 38 commi 2 e 3 del Regolamento in materia di dottorati di ateneo:
 2. La Commissione è composta da almeno tre componenti, nel rispetto ove possibile dell'equilibrio di genere, per almeno due terzi da soggetti non appartenenti ai ruoli della sede amministrativa del corso e per non più di un terzo da componenti appartenenti ai soggetti partecipanti al corso di dottorato ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del DM 226/2021. In ogni caso la Commissione è composta per almeno due terzi da componenti di provenienza accademica.
 3. Fatte salve differenti esigenze motivate dal Collegio, uno dei membri della Commissione afferisce all'Università di Pavia.

Scadenze procedura online – tesi

- Almeno 20 giorni prima dell'esame finale: il dottorando deve caricare sulla propria area riservata:
 - Tesi definitiva
 - Giudizio dei revisori di tesi
- Il coordinatore dovrà validare la tesi il prima possibile, in modo da renderla disponibile alla commissione

Scadenze procedura online – seduta

- La commissione svolge la seduta secondo le modalità concordate
- Il presidente (possibilmente UNIPV, perché in possesso di firma) registra i risultati della seduta, inserendo le informazioni necessarie
- La carriera dello studente si chiuderà automaticamente appena firmati i verbali con firma digitale (procedura del tutto simile a quella delle sedute di laurea)
- Non saranno richiesti ulteriori verbali/documenti

Doctor europaeus

Per i dottorandi che ne avranno fatto richiesta, sarà possibile erogare il titolo di Doctor europaeus.

A tal fine sarà necessario per la UOC acquisire i seguenti documenti:

- Delibera del Collegio (contestuale alla nomina della commissione) in cui si attesti il possesso dei seguenti requisiti:
 - Mobilità di almeno 3 mesi
 - Nomina di 2 revisori di afferenza europea
 - Nomina di almeno un membro della commissione di afferenza europea
- Nel verbale della seduta, la commissione dovrà attestare che la discussione è avvenuta in lingua europea diversa dall'italiano (nel campo Annotazioni)
- Il titolo di doctor europaeus viene attestato tramite certificato in marca da bollo su istanza dell'interessato. Non ne viene fatta menzione sulla pergamena di dottorato